

Touching Tones

Dr. Letteplein 26

3731JS De Bilt

Telefoon: 030-2273490

E-mail: sandra@touchingtones.net

Website: <https://www.touchingtones.net>

KvK-nummer: 78169283

Btw-nummer: NL003298078B50

Lesvoorwaarden

Versie: 26 april 2026

Artikel 1. Begripsbepalingen

In deze voorwaarden wordt verstaan onder:

- Docent: de persoon die, namens de organisatie, de les(sen) op het gebied van zingen en/of musiceren aan een leerling verzorgt.
- Leerling: elke natuurlijke persoon voor wie door een opdrachtgever een overeenkomst met de organisatie wordt gesloten, met betrekking tot het ontvangen van lessen op het gebied van zingen en/of musiceren. Hierbij wordt opgemerkt dat leerling en opdrachtgever dezelfde kunnen zijn.
- Les: elke onderwijsactiviteit die direct of indirect verband houdt met zingen en/of musiceren, en die door de organisatie in opdracht van een opdrachtgever wordt verzorgd, waarbij er sprake is van afstemming op de behoeften van de leerling(en).
- Opdrachtgever: elke natuurlijke persoon die een overeenkomst sluit met de organisatie, met betrekking tot het verzorgen door de organisatie van lessen die verband houden met zingen en/of musiceren.
- Organisatie: Touching Tones, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel Amersfoort, onder nummer: 78169283.
- Overeenkomst: elke overeenkomst die, door mondelinge of schriftelijke afspraak, tot stand komt tussen de organisatie en een opdrachtgever, met betrekking tot het verzorgen van lessen aan een leerling, op het gebied van zingen en/of musiceren.

Artikel 2. Toepasselijkheid

2.1. Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle overeenkomsten die door de organisatie en een opdrachtgever worden gesloten, met betrekking tot het verzorgen door de organisatie van lessen op het gebied van zingen en/of musiceren, tenzij door onderlinge schriftelijke afspraak anders wordt overeengekomen.

2.2. Door het sluiten van een overeenkomst met de organisatie geeft de opdrachtgever aan bekend te zijn met deze voorwaarden en hiermee akkoord te gaan.

2.3. Mochten één of meerdere bepalingen uit deze voorwaarden worden gewijzigd, dan blijven de overige bepalingen onveranderd van kracht.

2.4. Mocht de organisatie in een gegeven situatie kiezen voor een minder strikte benadering van één of meerdere bepalingen uit deze voorwaarden, dan geldt die keuze in geen geval tot de verplichting om in andere situaties de voorwaarden minder strikt te hanteren.

2.5. Indien er sprake is van een situatie waarin deze voorwaarden geen volledige duidelijkheid verschaffen, of er geen enkel artikel uit deze voorwaarden op de gegeven situatie van toepassing is, dan dient te allen tijde in de geest van deze voorwaarden, en naar de maatstaf van redelijkheid en billijkheid, te worden gehandeld.

Artikel 3. Totstandkoming, duur en beëindiging van de overeenkomst

3.1. De overeenkomst komt tot stand door een mondelinge of schriftelijke afspraak, zoals die wordt gemaakt door de organisatie en een opdrachtgever. De overeenkomst geldt vanaf het moment dat deze door de organisatie is bevestigd.

3.2. Elke overeenkomst duurt tot het moment waarop de organisatie of de opdrachtgever mondeling of schriftelijk de wens kenbaar maakt de overeenkomst te beëindigen. Indien de opdrachtgever de wens tot beëindiging van de overeenkomst kenbaar maakt, is de beëindiging van kracht op het moment dat de organisatie de beëindiging heeft bevestigd.

3.3. Indien er bij de beëindiging van de overeenkomst reeds één of meerdere lessen zijn ingepland, zal de organisatie handelen volgens het gestelde in de artikelen 5.5 en 5.6.

Artikel 4. Planning, doorgang en annulering van lessen

4.1. Een afspraak met betrekking tot het verzorgen van een les wordt in overleg door de organisatie en een opdrachtgever ingepland. Indien de opdrachtgever de wens tot het inplannen van een les bij de organisatie kenbaar maakt, geldt een lesafpraak voor een specifiek lesmoment vanaf het moment waarop de organisatie dit specifieke lesmoment heeft bevestigd.

4.2. Indien een leerling onverhoopt niet aanwezig kan zijn bij een voor hem/haar ingeplande les, en de opdrachtgever de betreffende les wil verzetten of annuleren, dan dient hij dit minimaal 6 uur voor aanvang van de les te melden aan de docent.

4.3. Indien de opdrachtgever niet tijdig, dat wil zeggen minimaal 6 uur voor aanvang van een ingeplande les, aan de organisatie meldt dat hij de betreffende les wil verzetten of annuleren, dan zal de organisatie handelen naar het gestelde in artikel 5.6.

4.4. Indien de docent een reeds ingeplande les door ziekte of overmacht moet annuleren, zal hij dit zo tijdig als mogelijk is aan de opdrachtgever kenbaar maken.

Artikel 5. Facturering en betaling

5.1. De organisatie is gerechtigd om lessen die zij in een specifieke maand heeft verzorgd in de eerstvolgende maand te factureren.

5.2. Bij het opstellen van de factuur worden de tarieven gehanteerd, zoals vermeld op de website van de organisatie, tenzij de organisatie en opdrachtgever anders zijn overeengekomen.

5.3. Betaling door de opdrachtgever dient te allen tijde te geschieden binnen veertien dagen na de datum die op de factuur vermeld staat, in de valuta waarin is gefactureerd, en op één van de wijzen die door de organisatie op de factuur zijn benoemd, tenzij schriftelijk anders wordt aangegeven.

- 5.4. Indien de organisatie de betaling van een opdrachtgever 14 dagen na dagtekening van de factuur niet heeft ontvangen, is de organisatie gerechtigd de betreffende opdrachtgever een betalingsherinnering te sturen.
- 5.5. Indien een opdrachtgever minimaal 6 uur voor aanvang van een reeds ingeplande les bij de organisatie meldt dat de leerling niet in staat is de les te volgen, zal de betreffende les niet worden gefactureerd.
- 5.6. Indien een opdrachtgever minder dan 6 uur voor aanvang van een reeds ingeplande les bij de organisatie meldt dat de leerling niet in staat is de les te volgen, blijft de verplichting tot betaling van de betreffende les van kracht, tenzij er sprake is van overmacht aan de zijde van de leerling, en de opdrachtgever deze overmacht met een geldig bewijs, zoals een doktersattest, dagvaarding of overlijdensbericht kan onderbouwen. De organisatie behoudt zich het recht voor om het overlegde bewijs en de daadwerkelijke overmachtssituatie te beoordelen.
- 5.7. Indien een les door overmacht aan de zijde van de docent of door calamiteiten geen doorgang kan vinden, vervalt de betalingsverplichting van de opdrachtgever voor de betreffende les, ongeacht de tijd die nog rest tot de aanvang van de betreffende les.
- 5.8. Beëindiging van de overeenkomst door de organisatie of de opdrachtgever heft in geen geval de verplichting tot betaling op voor lessen die reeds hebben plaatsgevonden, of voor lessen die reeds zijn ingepland en waarvan de termijn waarbinnen de opdrachtgever de les kosteloos kan annuleren verstreken is.
- 5.9. Tevens is er in het geval van beëindiging van de overeenkomst door de organisatie of de opdrachtgever, ongeacht de reden van beëindiging, nimmer sprake van restitutie van reeds betaalde bedragen voor lessen die eerder hebben plaatsgevonden.
- 5.10. Indien er sprake is van een openstaande schuld van de opdrachtgever aan de organisatie, is de opdrachtgever van rechtswege in verzuim. Alle buitengerechtelijke kosten die de organisatie maakt om de opdrachtgever aan te zetten te voldoen aan zijn betalingsverplichting, met een minimum van €15,-, komen voor rekening van de opdrachtgever. Daarnaast is de opdrachtgever in een dergelijk geval een wettelijke rente verschuldigd over de openstaande schuld aan de organisatie.

Artikel 6. Aansprakelijkheid

- 6.1. De docent zal redelijkerwijs zijn uiterste best doen om de leerling optimale begeleiding te bieden tijdens de les, passend bij de aard van de betreffende les. De organisatie en docent zijn in geen geval aansprakelijk voor schade of letsel van welke aard ook, die voortvloeit uit het volgen door de leerling van de les, tenzij er aantoonbaar sprake is van grove schuld door of opzet van de docent. In het laatste geval betreft de aansprakelijkheid van de docent of organisatie een bedrag van maximaal €500,-.
- 6.2. De organisatie is niet aansprakelijk voor vermissing van, of schade aan eigendommen van een leerling bij het volgen van lessen, ongeacht de locatie waar de les plaatsvindt.

6.3. Indien de leerling schade toebrengt aan eigendommen van de organisatie, waaronder maar niet beperkt tot muziekinstrumenten, dan wordt de opdrachtgever in alle gevallen voor deze schade aansprakelijk gesteld, en kan de organisatie de genoemde schade verhalen op de betreffende opdrachtgever.

Artikel 7. Omgangsregels

7.1. De organisatie gaat ervan uit dat elke leerling zich gedurende een les aan de algemeen geldende omgangsnormen houdt, ongeacht de locatie waar de les plaatsvindt.

7.2. Indien er sprake is van een les aan meer dan één leerling, gaat de organisatie er tevens vanuit dat elke leerling bijdraagt aan een sfeer van veiligheid en vertrouwen tijdens de les.

7.3. Onder algemene omgangsnormen wordt door de organisatie verstaan dat elke leerling zich respectvol opstelt naar de docent en eventuele andere leerlingen, en dat er geen sprake is van beledigingen, bedreigingen, agressie, intimidatie, of ander storend gedrag in enige andere vorm.

7.4. Onder veiligheid en vertrouwen tijdens een les wordt door de organisatie verstaan dat elke leerling de persoonlijke en/of vertrouwelijke informatie die door een andere leerling wordt gedeeld niet bespot of bagatelliseert, en deze vertrouwelijke informatie niet deelt met andere personen dan in de lesruimte aanwezig.

7.5. Indien de leerling zich naar het oordeel van de docent niet houdt aan de algemeen geldende omgangsnormen, of afbreuk doet aan de veiligheid en het vertrouwen tijdens de les, zoals benoemd in de artikelen 7.1 t/m 7.4, kan hij niet langer deelnemen aan de les, en zal de overeenkomst met de opdrachtgever door de organisatie per direct worden beëindigd. Bij een dergelijke beëindiging van de overeenkomst zal de organisatie handelen conform de artikelen 5.8 en 5.9.

Artikel 8. Toepasselijk recht en Geschillen

8.1. Op alle overeenkomsten die een opdrachtgever met de organisatie sluit, en de geschillen die met deze overeenkomsten samenhangen, is uitsluitend het Nederlands Recht van toepassing.

8.2. Voordat er een beroep op de rechter wordt gedaan, zullen opdrachtgever en organisatie zich eerst tot het uiterste inspannen om in goed overleg tot een bevredigende oplossing te komen.

8.3. Indien onderling overleg tussen de organisatie en de opdrachtgever geen oplossing brengt die bevredigend is voor beide partijen, wordt het geschil voorgelegd aan de bevoegde rechter van de Rechtbank Midden-Nederland, zittingsplaats Utrecht.

Artikel 9. Slotbepalingen

9.1. De organisatie behoudt zich te allen tijde het recht voor om deze voorwaarden te wijzigen of aan te vullen. Een nieuwe versie van deze voorwaarden wordt van kracht op de datum waarop de betreffende versie op de website van de organisatie wordt gepubliceerd.

9.2. Op elke overeenkomst die tot stand komt tussen de organisatie en een opdrachtgever is de versie van deze voorwaarden van toepassing die ten tijde van de totstandkoming van de betreffende overeenkomst van kracht is.